

Política de Cancelamento de Cursos e Workshops

1. Objetivo

Esta política tem como objetivo regulamentar o processo de cancelamento de inscrição em nossos cursos e workshops, garantindo transparência e clareza nas condições de reembolso.

2. Prazos para Cancelamento

Os alunos têm até 20 dias antes do início do curso para solicitar o cancelamento da sua inscrição. As solicitações feitas dentro desse prazo terão direito a reembolso total ou parcial, conforme as condições de pagamento.

3. Condições de Reembolso

3.1 Pagamento via PIX ou Transferência Bancária

- **Reembolso Total:** Para alunos que realizarem o pagamento via PIX, será concedido o reembolso total do valor pago, desde que a solicitação de cancelamento seja feita até **20 dias** antes do início do curso ou workshop.
- **Processo de Solicitação:** O aluno deve enviar um pedido formal de cancelamento para o e-mail da instituição, informando os dados da inscrição e a solicitação de reembolso.

3.2 Pagamento via Cartão de Crédito

- **Reembolso Parcial:** Para pagamentos realizados com cartão de crédito, será aplicado um desconto correspondente às taxas administrativas. O aluno receberá um reembolso de 80% do valor pago, desde que a solicitação de cancelamento seja feita até 20 dias antes do início do curso.
- **Taxas Administrativas:** As taxas administrativas variam conforme o número de parcelas e a operadora do cartão e serão claramente informadas ao aluno no momento da solicitação de cancelamento.

4. Após o Prazo de 20 Dias

- **Reembolso de 50%:** Para solicitações de cancelamento feitas após o prazo de 20 dias antes do início do curso, o aluno terá direito a um reembolso de 50% do valor total pago, independentemente da forma de pagamento.
- **Condições Especiais:** Em casos excepcionais, como problemas de saúde ou força maior, o aluno poderá solicitar uma revisão do caso, que será analisada pela instituição.

5. Processo de Cancelamento

1. **Envio do Pedido:** O aluno deve enviar um e-mail para financeiro@cynefin.com.br com o assunto "Cancelamento de Curso", incluindo:
 - Nome completo
 - Data de aquisição
 - Motivo do cancelamento
 - Comprovante de pagamento
2. **Confirmação:** A instituição confirmará o recebimento do pedido e informará sobre o processo de reembolso, incluindo prazos e possíveis deduções.
3. **Prazo para Reembolso:** O reembolso será processado em até 30 dias úteis após a confirmação do cancelamento.

6. Considerações Finais

- A instituição se reserva o direito de alterar esta política a qualquer momento, com a devida comunicação aos alunos.
- Para mais informações ou dúvidas sobre a política de cancelamento, entre em contato com nosso atendimento ao aluno.